**UMOWA STYPENDIALNA**

Zawarta pomiędzy :

INSTYTUTEM MUZYKI I TAŃCA, ul. Aleksandra Fredry 8, 00-097 Warszawa, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr 83/2010, NIP 525-249-03-48, REGON: 142611587 reprezentowanym przez: :

Maxymiliana Bylickiego – Dyrektora oraz Ligię Dworakowską - Główną Księgową, zwanym dalej INSTYTUTEM

a

Panią/Panem ………………; Zamieszkałą/ym w …………………………………………..; Legitymującą/ym się dowodem osobistym nr ……………………….; PESEL ……… Zwaną/ym dalej STYPENDYSTĄ, zwanymi dalej łącznie "Stronami" lub w liczbie pojedynczej "Stroną"

O następującej treści :

**§1**

[OŚWIADCZENIA STRON]

1. INSTYTUT oświadcza, iż jest instytucją zarządzającą programem stypendialnym w ramach Programu Reorientacji Zawodowej Muzyków, zwanym dalej „Programem”.
2. STYPENDYSTA oświadcza, że złożył wniosek o przyznanie stypendium w ramach Programu (dalej jako „Wniosek stypendialny”) i potwierdza niniejszym prawdziwość informacji zawartych we Wniosku stypendialnym.
3. INSTYTUT oświadcza, że decyzją Dyrektora INSTYTUTU podjętą na podstawie rekomendacji Komisji Programu STYPENDYŚCIE przyznano stypendium z Programu w wysokości ………….. zł netto (słownie: …………… zł 00/100) z przeznaczeniem na realizację indywidualnego projektu reorientacji zawodowej wskazanego we Wniosku (dalej jako „Projekt”).
4. Do kwoty netto wymienionej w pkt 3 paragrafu nr 1 zostanie doliczony podatek od osób fizycznych, zgodny z przepisami prawa. Podatek ten zostanie odprowadzony przez INSTYTUT do właściwego Urzędu Skarbowego STYPENDYSTY.
5. STYPENDYSTA oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami *Regulaminu Programu* opublikowanego na stronie www.imit.org.pl i że zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień. Regulamin Programu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§2**

[TERMIN REALIZACJI UMOWY]

STYPENDYSTA ma obowiązek wykonać niniejszą Umowę w terminie do: ………. roku.

§3

[ZOBOWIĄZANIA STYPENDYSTY]

STYPENDYSTA w ramach realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się w szczególności do:

- realizacji Projektu zgodnie z niniejszą Umową,

- przedstawiania, na żądanie INSTYTUTU, bieżącej informacji w formie pisemnej o istnieniu

warunków uzyskania stypendium oraz o wynikach realizacji Projektu,

- złożenia sprawozdania z realizacji projektu zgodnie z § 6 umowy,

- poddania się czynnościom kontrolnym i sprawdzającym zgodnie z § 5,

- pisemnego poinformowania o zaistnieniu okoliczności uniemożliwiającej wykonanie Projektu niezwłocznie po jej wystąpieniu,

- pisemnego poinformowania o zaistnieniu okoliczności wpływającej na potrzebę zmiany Projektu,

- wykonania warunków przyznania stypendium zgodnie z Regulaminem Programu.

**§4**

[KONTROLA REALIZACJI PROJEKTU]

1. INSTYTUT uprawniony jest do bieżącej kontroli prawidłowości realizacji Projektu przez STYPENDYSTĘ, w tym bieżących wyników i postępów w realizacji Projektu oraz wydatkowania przekazanych STYPENDYŚCIE środków pieniężnych.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż kontrola, o której mowa w powyższym ust.1, może być przeprowadzona w toku realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu przez osoby wskazane przez INSTYTUT.

**§5**

[SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU]

STYPENDYSTA zobowiązuje się do przedstawienia INSTYTUTOWI w terminie do 30 listopada każdego roku realizacji Projektu rozliczenia finansowego środków przyznanych w danym roku kalendarzowym na podstawie rachunków, faktur, umów, etc. wystawionych na STYPENDYSTĘ oraz pisemnego sprawozdania merytorycznego z realizacji Projektu, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy.

**§6**

[ZASADY OPODATKOWANIA STYPENDIUM]

1. INSTYTUT oświadcza, że przyznane stypendium określone jest kwotą netto i podlega opodatkowaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. INSTYTUT oświadcza, że jako płatnik stypendium, jest zobowiązany do odprowadzenia zaliczki na podatek dochodowy zgodnie z art. 35 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity z Dz. U. z 2012 r. Poz. 361 z póź. zmianami), a w związku z tym dokona przelewu kwoty stypendium na rachunek bankowy wskazany przez STYPENDYSTĘ w kwocie netto.
3. INSTYTUT oświadcza, że STYPENDYSTA otrzyma z INSTYTUTU informację o wysokości uzyskanego przychodu i wysokości potrąconej zaliczki na poczet podatku dochodowego, w celu złożenia rocznego zeznania podatkowego (według skali podatkowej zgodnej z art. 27 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) w urzędzie skarbowym właściwym dla miejsca zamieszkania STYPENDYSTY.
4. STYPENDYSTA jako podatnik podatku od osób fizycznych oświadcza, że właściwy dla niego jest Urząd Skarbowy w ……..
5. Stypendium jest jedynym świadczeniem pieniężnym INSTYTUTU w ramach niniejszej Umowy. W szczególności INSTYTUT nie jest zobowiązany do pokrywania jakichkolwiek kosztów lub wydatków w zakresie wykraczającym poza Stypendium.

**§7**

[PRZEKAZANIE STYPENDIUM]

1. INSTYTUT zobowiązuje się przekazać STYPENDYŚCIE na realizację Projektu stypendium w ogólnej kwocie netto w wysokości …….. złotych (słownie …….. zł 00/100) w tym:
2. Na rok 2019: ……. zł (………. zł 00/100) netto do dnia ………….. 2019 roku
3. Na rok 2020: ………. zł (………. zł 00/100) netto do dnia 31 stycznia 2020 roku
4. Na rok 2021: …… zł (………. zł 00/100) netto do dnia 31 stycznia 2021 roku
5. STYPENDYSTA oświadcza, że wnosi o przekazanie całej kwoty stypendium na rachunek bankowy o nr ……….

**§8**

[ZWROT PRZEKAZANEGO STYPENDIUM I ROZWIĄZANIE UMOWY PRZEZ ODSTĄPIENIE]

1. INSTYTUT jest uprawniony do niedokonania wypłaty stypendium w wypadku, gdy STYPENDYSTA zawarł nieprawdziwe informacje w złożonym Wniosku stypendialnym.
2. W przypadku, gdy INSTYTUT stwierdzi, iż STYPENDYSTA nie wykonał któregokolwiek obowiązku spośród obowiązków określonych w § 3, § 4 oraz § 5, INSTYTUT pisemnie wyznacza odpowiedni dodatkowy termin do jego wykonania z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. Po bezskutecznym upływie tego terminu INSTYTUT uprawniony jest do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz wystąpienia z wnioskiem o zwrot środków przekazanych w ramach stypendium wraz z odsetkami liczonymi jak odsetki ustawowe naliczonymi za okres od dnia otrzymania poszczególnej raty stypendium do dnia podpisania pisma o odstąpieniu od Umowy, zamieszczając pouczenie, że odsetki biegną dalej do dnia wpłaty włącznie i podając nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty, a STYPENDYSTA zobowiązany jest do zwrotu kwoty stypendium podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi w terminie 7 dni od dnia otrzymania od INSTYTUTU pisemnego odstąpienia od Umowy wraz z wezwaniem do zapłaty.
3. STYPENDYSTA zwraca stypendium w kwocie otrzymanej (w kwocie netto, bez zaliczki na podatek), jeżeli zwrot dokonywany jest w roku wypłaty. W tym przypadku znajdą zastosowanie przepisy art. 41b. ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 361 z późn. zm.).
4. STYPENDYSTA zwraca stypendium w kwocie brutto, wraz z odprowadzoną przez INSTYTUT a nie otrzymaną przez Stypendystę zaliczką na podatek), jeżeli zwrot dokonywany jest po roku wypłaty. W tym przypadku znajdą zastosowanie przepisy art. 26.ust. 1 pkt 5) ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r., poz. 361 z późn. zm.).
5. Jeżeli dokonana przez STYPENDYSTĘ wpłata nie pokrywa sumy kwot zwracanego stypendium i odsetek za zwłokę, wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty stypendium do zwrotu oraz kwoty odsetek za zwłokę w stosunku, w jakim, w dniu wpłaty, pozostaje kwota stypendium do zwrotu do kwoty odsetek za zwłokę

**§9**

[ROZWIĄZANIE UMOWY ZA POROZUMIENIEM]

1. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron bez realizacji Projektu przed terminem wynikającym z § 2.
2. W przypadku rozwiązania Umowy na mocy porozumienia Stron STYPENDYSTA zobowiązany jest w  nieprzekraczalnym terminie do 30 dni od dnia, w którym zostaje rozwiązana Umowa, do:
3. przedłożenia INSTYTUTOWI częściowego sprawozdania merytorycznego z wykonania realizacji projektu,
4. jego rozliczenia finansowego oraz
5. zwrotu niewykorzystanych środków na konto INSTYTUTU nr 55 1130 1017 0020 1461 9320 0002

**§10**

[DANE OSOBOWE]

Administratorem danych STYPENDYSTY jest Instytut Muzyki i Tańca z siedzibą w Warszawie przy ul. Aleksandra Fredry 8, 00-097 Warszawa. STYPENDYSTA oświadcza, że znane mu są informacje o zakresie przetwarzania jego danych, umieszczone na stronie imit.org.pl.

**§11**

[DANE TELEADRESOWE STRON]

* 1. INSTYTUT oświadcza, że osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony INSTYTUTU jest Pani Hanna Szych – tel.: ..............., mail : reorientacjamuzykow@imit.org.pl.
  2. STYPENDYSTA oświadcza, że dla potrzeb kontaktu w sprawie realizacji Projektu podaje następujący adres korespondencyjny……….., adres mailowy: ………… oraz telefon: ………….

**§12**

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, w szczególności przepisy dotyczące wykonania zobowiązań z umów wzajemnych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wnikające z niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby INSTYTUTU.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

INSTYTUT STYPENDYSTA

Miejsce, data Miejsce, data

**Załączniki:**

1. Regulamin Programu.
2. Wniosek stypendialny (opis Projektu wraz z harmonogramem realizacji, oświadczenia).
3. Kosztorys realizacji Projektu.
4. Formularz rozliczenia merytorycznego i finansowego Projektu.